

# Договор оферты

г. Ижевск

Настоящий документ является официальной публичной офертой Общества с ограниченной ответственностью «Такси-Максимум», в дальнейшем именуемого ИСПОЛНИТЕЛЬ, и содержит все существенные условия оказания услуг. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится ЗАКАЗЧИКОМ. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте.

## 1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1 Услуги, или Услуги «Такса» – набор услуг, оказываемый ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ путём предоставления доступа к онлайн-сервису программы для такси «Такса» (далее – СЕРВИС), расположенному в сети Интернет по адресу, выдаваемому ЗАКАЗЧИКУ в личном кабинете.
- 1.2 Личный кабинет ЗАКАЗЧИКА (далее КАБИНЕТ) – онлайн-сервис, расположенный по адресу [www.lk.taxamobile.ru](http://www.lk.taxamobile.ru), в котором отражаются финансовые взаимодействия ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА.
- 1.3 Анкета – информация о предполагаемом функционировании СЕРВИСА по разумению ЗАКАЗЧИКА.
- 1.4 Техническое задание – согласованный с ЗАКАЗЧИКОМ перечень работ, которые надо провести для настройки интерфейса СЕРВИСА ЗАКАЗЧИКА.
- 1.5 Протокол тестирования – информация, заполняемая ЗАКАЗЧИКОМ, отражающая результаты тестирования СЕРВИСА после настройки СЕРВИСА ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 1.6 Пользователь – лицо, которому ЗАКАЗЧИКОМ предоставлен допуск к использованию СЕРВИСА. Все действия пользователей считаются совершенными от имени ЗАКАЗЧИКА. Любой пользователь признается представителем ЗАКАЗЧИКА.

## 2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

2.1. Предметом настоящей оферты является оказание ЗАКАЗЧИКАМ услуг по организации и ведению онлайн-площадки для осуществления возможности создания заказов на перевозку пассажиров и багажа в легковом такси и последующего распределения заказов водителям ЗАКАЗЧИКА.

## 3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

- 3.1 Публичная оферта является официальным документом и публикуется на сайте [www.taxamobile.ru](http://www.taxamobile.ru). ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право изменять условия данной публичной оферты и дополнения к публичной оферте без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКАМИ, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте [www.taxamobile.ru](http://www.taxamobile.ru) не менее чем за один день до ввода их в действие.
- 3.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право в одностороннем порядке прекратить выполнение обязательств по данному договору оферты в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ условий Договора оферты.
- 3.3 ЗАКАЗЧИК несёт полную юридическую и материальную ответственность за действия своих пользователей, подключенных к СЕРВИСУ.
- 3.4 ЗАКАЗЧИК несёт ответственность за безопасность своего логина и пароля (логинов и паролей представителей ЗАКАЗЧИКА), а также за все, что будет сделано на СЕРВИСЕ под логином(-ами) и паролем(-ями) ЗАКАЗЧИКА (представителей ЗАКАЗЧИКА). Заказчик соглашается с тем, что обязан немедленно уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ о любом случае неавторизованного (не разрешённого ЗАКАЗЧИКОМ) доступа с логином и паролем ЗАКАЗЧИКА (представителя ЗАКАЗЧИКА) и/или о любом нарушении безопасности, а также с тем, что ЗАКАЗЧИК и все его представители самостоятельно осуществляют завершение работы под своим паролем по окончании каждой сессии работы с СЕРВИСОМ. Все действия, совершенные под логином и паролем ЗАКАЗЧИКА (логинами и паролями представителей ЗАКАЗЧИКА), признаются действиями ЗАКАЗЧИКА, пока актом компетентного государственного органа не установлено иное.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1 Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ:

- 4.1.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется обеспечить защищенный круглосуточный доступ для ЗАКАЗЧИКА в СЕРВИС.
- 4.1.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется предоставить ЗАКАЗЧИКУ параметры доступа – Логин и Пароль к КАБИНЕТУ.
- 4.1.3 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется предоставить ЗАКАЗЧИКУ параметры доступа – Логин и Пароль к СЕРВИСУ после оплаты минимального первоначального платежа в КАБИНЕТЕ.
- 4.1.4 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется обеспечить конфиденциальность данных ЗАКАЗЧИКА полученных ИСПОЛНИТЕЛЕМ посредством КАБИНЕТА.
- 4.1.5 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется составить техническое задание по настройке интерфейса СЕРВИСА согласно анкете, полученной от ЗАКАЗЧИКА.
- 4.1.6 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется настроить интерфейс СЕРВИСА согласно техническому заданию ЗАКАЗЧИКА.

### 4.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

- 4.2.1 Изменять состав и технические характеристики услуг, порядок и условия работы СЕРВИСА.
- 4.2.2 Регламентировать размер минимального первоначального платежа.
- 4.2.3 ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право стереть данные ЗАКАЗЧИКА в СЕРВИСЕ по истечении одного месяца в случае не оплаты ЗАКАЗЧИКОМ услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ.

### 4.3 Обязанности ЗАКАЗЧИКА:

- 4.3.1 ЗАКАЗЧИК обязуется предоставить свои реквизиты и уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ в случае их изменения.
- 4.3.2 ЗАКАЗЧИК обязуется в случае настройки СЕРВИСА на серверах ЗАКАЗЧИКА предоставить полный доступ к серверам или обеспечить физическое присутствие серверов на территории ИСПОЛНИТЕЛЯ для настройки.
- 4.3.3 ЗАКАЗЧИК обязуется обеспечить со своей стороны конфиденциальность параметров доступа в СЕРВИС (Логин и Пароль).

4.3.4 ЗАКАЗЧИК обязуется оплачивать услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ, согласно тарифам ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.3.5 ЗАКАЗЧИК обязуется соблюдать регламент взаимодействия, оговоренный в Приложении №1, настоящего Договора оферты.

4.3.6 ЗАКАЗЧИК обязуется предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ контактную информацию для связи со своими сотрудниками для разрешения оперативных вопросов, связанных с интересами ЗАКАЗЧИКА.

4.3.7 ЗАКАЗЧИК обязуется провести тестирование СЕРВИСА после настройки и предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ протокол тестирования.

4.3.8 При работе с СЕРВИСОМ, ЗАКАЗЧИК обязуется соблюдать все нормы и правила, предусмотренные законодательством РФ в отношении перевозок пассажиров и багажа в легковом такси.

#### 4.4 ЗАКАЗЧИК имеет право:

4.4.1 ЗАКАЗЧИК имеет право в одностороннем порядке прекратить обязательства по настоящему Договору оферты при условии, что баланс ЗАКАЗЧИКА в КАБИНЕТЕ положителен или нулевой.

4.4.2 Самостоятельно настраивать интерфейс СЕРВИСА.

4.4.3 Требовать размещения баз данных СЕРВИСА ЗАКАЗЧИКА на собственных серверах.

### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ в одностороннем порядке устанавливает стоимость и условия оказания услуг по всем тарифным планам через размещение информации о них на своем интернет-сайте <https://www.taxamobile.ru>. Однажды установленные стоимость и условия оказания услуг действуют до следующего изменения, а также в течение всего предоплаченного ЗАКАЗЧИКОМ периода. Изменения стоимости и условий оказания услуг доводятся до сведения ЗАКАЗЧИКА не менее чем за 30 дней до вступления этих изменений в силу через размещение соответствующей информации на интернет-сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ:

5.2. В случае несогласия с вводимыми в действие тарифными планами ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты уже оказанных услуг.

5.3. Оплата услуг производится ЗАКАЗЧИКОМ в российских рублях в безналичном порядке, способом, доступным через личный кабинет ЗАКАЗЧИКА.

5.4. Услуги оказываются ЗАКАЗЧИКУ на условиях предварительной оплаты услуг. ЗАКАЗЧИК производит авансовый платеж в размере 100% (Ста процентов) от стоимости заказываемых услуг исходя из действующих на начало расчетного периода тарифов. Авансовый платеж включает в себя фиксированную плату за пользование СЕРВИСОМ, выделение доступа к программному обеспечению и переменную плату, определяемую исходя из числа водителей, в отношении которых будут оказываться услуги Исполнителем.

5.5. В случае, если поступившая к началу расчетного периода сумма авансового платежа будет меньше размера фиксированной платы, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе приостановить оказание услуг по настоящему договору.

5.6. В случае, если поступившая к началу расчетного периода сумма авансового платежа будет больше размера фиксированной платы, ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает оказание услуг в отношении числа водителей, за которых внесена переменная часть авансового платежа.

5.7. Услуги считаются оплаченными ЗАКАЗЧИКОМ с момента поступления всей суммы оплаты на счет в личный кабинет ЗАКАЗЧИКА.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 В случае невозможности ЗАКАЗЧИКА воспользоваться оказанными ему услугами в силу каких-либо обстоятельств, не зависящих от ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИК выплачивает полную стоимость оказанных ему услуг.

### 6. ГАРАНТИИ

7.1. В течение срока действия договора ИСПОЛНИТЕЛЬ предпримет все усилия для устранения каких-либо сбоев и ошибок, в случае их возникновения, в максимально короткие сроки. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ не гарантирует отсутствия ошибок и сбоев при оказании ЗАКАЗЧИКУ услуг, в том числе в отношении работы программного обеспечения.

7.2. За исключением гарантий, прямо указанных в тексте договора оферты ИСПОЛНИТЕЛЬ не предоставляет никаких иных прямых или подразумеваемых гарантий по договору и прямо отказывается от каких-либо гарантий или условий в отношении не нарушения прав, соответствия услуг конкретным целям ЗАКАЗЧИКА.

7.3. Соглашаясь с условиями и принимая условия настоящего договора, ЗАКАЗЧИК (или представитель ЗАКАЗЧИКА, в т.ч. физическое лицо, должным образом уполномоченное заключить договор оферты от лица ЗАКАЗЧИКА) заверяет ИСПОЛНИТЕЛЯ и гарантирует ИСПОЛНИТЕЛЮ, что:

- ЗАКАЗЧИК заключает договор добровольно, при этом ЗАКАЗЧИК (представитель ЗАКАЗЧИКА): а) полностью ознакомился с условиями договора оферты, б) полностью понимает предмет договора оферты, в) полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения договора оферты.

- ЗАКАЗЧИК (представитель ЗАКАЗЧИКА) обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения договора оферты.

### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ

7.1 Договор оферты вступает в силу с момента его заключения (акцепта оферты), которым является получение параметров доступа – логина и пароля к КАБИНЕТУ, и считается заключенным на неопределенный срок.

7.2 Договор оферты может быть расторгнут или изменен в случаях и в порядке предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором оферты. В случае расторжения договора оферты стороны должны произвести взаиморасчеты по всем обязательствам.

### 8. ФОРС-МАЖОР

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору оферты, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения договора оферты. К ним относятся: война и военные действия, восстания, забастовки, стихийные бедствия, эпидемии, взрывы, пожары, наводнения, решения и распоряжения правительства РФ и прочих органов власти, влияющих

на выполнение обязательств.

- 8.2 Если Сторона, ссылающаяся на какие-либо из обстоятельств непреодолимой силы, в течение 3 (Трех) дней не сообщит о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, то она не может ссылаться на них, за исключением случаев, когда само это обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.
- 8.3 Временное отсутствие связи с серверами, где находится сайт ИСПОЛНИТЕЛЯ с СЕРВИСОМ, вызванное причинами, не зависящими от ИСПОЛНИТЕЛЯ (в частности, вследствие действий государственных органов, операторов услуг связи и т.п.), также признается форс-мажором и является основанием для приостановления ИСПОЛНИТЕЛЕМ оказания услуг по договору. За период, в течении которого услуги не оказывали по данной причине, оплата не производится.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1 В случае возникновения претензий стороны будут решать их путем переговоров. В случае не возможности разрешения спора в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством в арбитражном суде Удмуртской Республики.
- 9.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ исполняет свои обязанности по настоящему договору оферты лично и при необходимости имеет право привлекать, для исполнения условий настоящего договора оферты, третьих лиц.

Приложение № 1  
к договору оферты

## РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Регламент взаимодействия регулирует взаимоотношения ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА на следующих этапах:

1. Получение доступа в КАБИНЕТ и СЕРВИС
2. Согласование технического задания и проведение тестирования и обучение сотрудника ЗАКАЗЧИКА работе СЕРВИСА
3. Эксплуатация СЕРВИСА

### 1. Получение доступа в КАБИНЕТ и СЕРВИС

- 1.1. Доступ в КАБИНЕТ предоставляется сотрудниками отдела продаж ИСПОЛНИТЕЛЯ .
- 1.2. Доступ в СЕРВИС предоставляется сотрудниками отдела продаж ИСПОЛНИТЕЛЯ после оплаты ЗАКАЗЧИКОМ минимального первоначального платежа.
- 1.3. Связь с сотрудниками отдела продаж ИСПОЛНИТЕЛЯ производится по реквизитам, указанным на странице: <http://www.taxamobile.ru/contacts/>

### 2. Согласование технического задания и проведение тестирования

- 2.1. После получения реквизитов доступа в СЕРВИС ЗАКАЗЧИК заполняет анкету и передает ее в абонентский отдел ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 2.2. Сотрудники абонентского отдела ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании анкетных данных составляют техническое задание в течении двух рабочих дней и согласовывают его с ЗАКАЗЧИКОМ. Время на составление технического задания может быть увеличено на время уточнения неточностей в анкете и консультаций с ЗАКАЗЧИКОМ.
- 2.3. После согласования технического задания производится настройка СЕРВИСА в течении пяти рабочих дней. Время на настройку может увеличиться за счет задержек со стороны провайдеров ЗАКАЗЧИКА, а так же за счет не своевременного предоставления доступа к серверам ЗАКАЗЧИКА.
- 2.4. После окончания настройки СЕРВИСА ЗАКАЗЧИК производит тестирование СЕРВИСА и заполняет протокол тестирования, где указывает работоспособность разделов СЕРВИСА или ее отсутствие.
- 2.5. В случае выявления в результате тестирования несоответствия результатов тестирования заявленным, СЕРВИС отправляется на повторную настройку до исправления всех недочетов. После донастройки ЗАКАЗЧИК обязан провести повторное тестирование и заполнить протокол тестирования.
- 2.6. Если из протокола тестирования следует, что СЕРВИС работает как заявлено, то взаимоотношения переходят на этап эксплуатации СЕРВИСА.
- 2.7. Связь с сотрудниками абонентского отдела ИСПОЛНИТЕЛЯ производится по электронной почте [abon@taxamobile.ru](mailto:abon@taxamobile.ru)

### 3. Эксплуатация СЕРВИСА

- 3.1. В процессе эксплуатации сервиса ЗАКАЗЧИК может обратиться к ИСПОЛНИТЕЛЮ по двум вопросам:
  - получение дополнительного функционала СЕРВИСА;
  - техническая поддержка СЕРВИСА.
- 3.1.1. Дополнительный функционал СЕРВИСА можно заказать, обратившись в абонентский отдел ИСПОЛНИТЕЛЯ. Абонентский отдел по каждому обращению оценивает возможность реализации

дополнительного функционала. При возможности реализации определяет стоимость реализации. После реализации дополнительного функционала СЕРВИСА для ЗАКАЗЧИКА ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право использования этого функционала и передаче прав на его использование другим ЗАКАЗЧИКАМ.

- 3.1.2. Техническая поддержка СЕРВИСА осуществляется круглосуточно. При необходимости технической поддержки ЗАКАЗЧИК оповещает ИСПОЛНИТЕЛЯ по электронной почте [support@taxamobile.ru](mailto:support@taxamobile.ru) в случае не аварийных заявок и по телефону (3412)793632 в случае аварийных заявок.
- 3.1.2.1. Не аварийные заявки – неисправности СЕРВИСА не влияющие на функционирование бизнеса ЗАКАЗЧИКА. При создании не аварийной заявки необходимо указать:
  - номер личного кабинета
  - суть проблемы с указанием номеров заказов, позывных, точного времени проявления проблемы.
- 3.1.2.2. Аварийные заявки – неисправности СЕРВИСА, в результате которых невозможно функционирование бизнеса ЗАКАЗЧИКА. Признаки аварийных заявок:
  - 3 или более водителей не могут зайти на СЕРВИС;
  - при звонке на номер службы звонки не поступают операторам;
  - интерфейс СЕРВИСА недоступен;
  - созданные операторами заказы не поступают водителям;
  - клиенты ЗАКАЗЧИКА не оповещаются автоматически по этапам выполнения заказа.
- 3.1.2.3. Максимальные сроки устранения по аварийным заявкам в течении восьми часов, по не аварийным заявкам 14 дней.